

ASOCIACIJOS „SPORTO IDĖJA“ ĮSTATAI

1. BENDROJI DALIS

- 1.1. Asociacija „Sporto idėja“ (toliau – Asociacija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma – asociacija.
- 1.2. Asociacija veikia pagal Lietuvos Respublikos Konstituciją, Civilinį kodeksą, Asociacijų įstatymą bei kitus įstatymus, Vyriausybės nutarimus, kitus teisės aktus ir šiuos įstatus.
- 1.3. Juridinio asmens pavadinimas: Asociacija „Sporto idėja“.
- 1.4. Asociacijos finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

2. TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

2.1. Asociacijos tikslai:

2.1.1. Visuomenės sveikatingumo, aktyvaus poilsio ir laisvalaikio propagavimas bei organizavimas;

2.1.2. Vaikų, jaunimo, suaugusiųjų, žmonių su negalia reabilitacija, ugdymas ir rėmimas, savarankiškai sprendžiant socialines-ekonomines integracijos problemas;

2.1.3. Kūno kultūros ir įvairių sporto šakų propagavimas.

2.2. Asociacija, siekdamas savo tikslų:

2.2.1. atstovauja Asociacijos nariams ir kitiems asmenims, įvardytiems šių įstatų 2.1.2 ir kituose. punktuose, ir padeda ginti jų teises bei interesus;

2.2.2. organizuoja ir vykdo reabilitacijos, kūno kultūros ir sporto, sveikatingumo projektus, turistinius, parodomuosius renginius, sporto varžybas, sporto šventes;

2.2.3. organizuoja ir vykdo sistemingus užsiėmimus kūno kultūra ir sportu asmenims su negalia, moksleiviams ir kt.;

2.2.4. organizuoja vaikų ir jaunimo laisvalaikio užsiėmimus ir renginius;

2.2.5. remia sporto talentus bei veteranus, neįgalius sportininkus, rūpinasi jų sveikata, medicininiu aptarnavimu, inventoriu;

2.2.6. organizuoja konferencijas, seminarus, mokymus, sporto, meno bei kultūros parodas;

2.2.7. inicijuoja ir dalyvauja kuriant sporto, užimtumo, poilsio ir kultūros įstaigas bei kitas struktūras;

2.2.8. vykdo įvairias programas ar/ir projektus;

2.2.9. bendradarbiauja su valstybinėmis, savivaldos, nevyriausybėmis ir kitomis institucijomis, įstaigomis, organizacijomis bei įmonėmis savo veiklų srityje;

2.3. Vadovaudamasis teisės aktais Asociacija turi teisę gauti paramą ir teikti paramą ir labdarą.

2.4. Siekiant Asociacijos tikslų ir įgyvendinant uždavinius gali būti vykdoma ši veikla:

2.4.1. Sveikatinamoji.

2.4.2. Sportinė.

2.4.3. Žmonių su negalia, vaikų, jaunimo, socialinės rizikos šeimų mokomoji – auklėjamoji ir švietėjiška veikla, supažindinant juos su jų teisėmis, propaguojant kūno kultūrą ir sportą.

2.4.4. Socialinių paslaugų teikimas.

2.5. Asociacijos veiklos rūšys:

2.5.1. 93.19 - Kita sportinė veikla;

2.5.2. 93.29 - Kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla;

2.5.3. 85.51 - Sportinis ir rekreacinis švietimas;

2.5.4. 88.10 - Nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliaisiais asmenimis veikla;

2.5.5. 88.99 - Kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla;

2.5.6. 47.64 - Sporto įrangos mažmeninė prekyba;

2.5.7. 93.11 - Sporto įrenginių eksploatavimas;

2.5.8. 58.19 - Kita leidyba.

2.6. Savo veikloje Asociacija gali prisiimti civilines teises ir pareigas, kurios neprieštaruja Lietuvos Respublikos Konstitucijai, Civiliniam kodeksui, Asociacijų įstatymui, kitiems įstatymams, taip pat šiuose įstatuose numatytiems Asociacijos tikslams;

2.7. Asociacija tvarko buhalterinę apskaitą, teikia finansinę-buhalterinę informaciją valstybės institucijoms ir moka mokesčius įstatymų nustatyta tvarka.

3. NARYSTĖ, NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Asociacijos nariu gali būti fiziniai ir juridiniai asmenys.

3.2. Nariais gali būti ir jaunesni kaip 18 metų asmenys. Už jaunesnius kaip 14 metų asmenis prašymus tapti Asociacijos nariais pateikia jų tėvai arba globėjai. Jaunesni kaip 18 metų asmenys Asociacijoje teises ir pareigas įgyja Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

3.3. Asmenys, pageidaujantys tapti Asociacijos nariais, įteikia prašymą Asociacijos Pirmininkui.

3.4. Asociacijos narius priima visuotinis dalyvių susirinkimas.

3.5. Asociacijos Pirmininkas privalo tvarkyti narių sąrašą. Šis sąrašas turi būti prieinamas kiekvienam Asociacijos nariui.

3.6. Asociacijos nariai turi šias teises:

3.6.1. dalyvauti Asociacijos visuotiniuose dalyvių susirinkimuose (toliau – Susirinkimai) su sprendžiamuoju balsu;

3.6.2. teikti pasiūlymus dėl Asociacijos veiklos;

3.6.3. dalyvauti Asociacijos ruošiamose ir vykdomose programose bei renginiuose;

3.6.4. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;

3.6.5. gauti informaciją apie Asociacijos veiklą;

3.6.6. naudotis Asociacijos sukaupta informacija;

3.6.7. ginčyti teisme Asociacijos organų sprendimus;

3.6.8. išstoti iš Asociacijos;

- 3.6.9. naudotis kitomis įstatuose ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytomis teisėmis.
- 3.7. Nariai turi šias pareigas:
- 3.7.1. laikytis įstatų ir Asociacijos organų sprendimų bei dalyvauti Asociacijos veikloje;
 - 3.7.2. skleisti Asociacijos tikslus ir uždavinius;
 - 3.7.3. mokėti Susirinkimo nustatytą nario mokesť.
- 3.8. Nario teisių netekimas:
- 3.8.1. savo noru (paduodant pareiškimą);
 - 3.8.2. Susirinkimo sprendimu dėl įstatų pažeidimo arba žalos padarymo Asociacijos turtiniams ir neturtiniams interesams arba veikimo/neveikimo, dėl kurio galėjo tokia žala atsirasti.
- 3.9. Stojamųjų įnašų ir Asociacijos narių mokesčių dydis ir mokėjimo tvarka tvirtinama Susirinkimo.

4. ASOCIACIJOS ORGANAI

- 4.1. Asociacijos organai yra:
- 4.1.1. Visuotinis narių (dalyvių) susirinkimas (Susirinkimas);
 - 4.1.2. Pirmininkas – vienasmenis valdymo organas;
- 4.2. Aukščiausias Asociacijos organas yra Susirinkimas, šaukiamas kartą per metus – ne vėliau kaip per šešis mėnesius nuo finansinių metų pabaigos, o neeilinis – esant būtinybei. Eilinį Susirinkimą šaukia Pirmininkas; neeilinį Susirinkimą turi teisę sušaukti Pirmininkas arba ne mažiau kaip 1/2 Asociacijos narių.
- 4.3. Susirinkimas teisėtas, kai jame dalyvauja 1/2 Asociacijos narių. Jeigu Susirinkime nėra kvorumo, ne vėliau kaip po 30 dienų šaukiama pakartotinis Susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio Susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek Susirinkime dalyvauja Asociacijos narių.
- 4.4. Kiekvienas Asociacijos narys Susirinkime turi vieną sprendžiamąjį balsą. Asociacijos narius Susirinkime gali atstovauti jų tinkamai įgalioti asmenys.
- 4.5. Sprendimai Susirinkime priimami balsų paprasta dauguma, išskyrus klausimus, nurodytus įstatų 4.7.1. ir 4.7.7. punktuose, kurie priimami ne mažiau kaip 2/3 Susirinkime dalyvaujančių balsų.
- 4.6. Susirinkimui pirmininkauja Asociacijos Pirmininkas arba Susirinkimo išrinktas narys.
- 4.7. Asociacijos Susirinkimas:
- 4.7.1. keičia Asociacijos įstatus;
 - 4.7.2. renka ir atšaukia Asociacijos Pirmininką;
 - 4.7.3. keičia Asociacijos buveinę;
 - 4.7.4. nustato Asociacijos narių stojamojo įnašo dydį ir nario mokesčio dydį, jų mokėjimo tvarką;
 - 4.7.5. tvirtina Asociacijos veiklos ir metinių finansinių ataskaitų rinkinį;
 - 4.7.6. išklauso ir įvertina Pirmininko ir, jeigu atliktas, nepriklausomo audito ataskaitas;
 - 4.7.7. priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo).
 - 4.7.8. esant reikalui tvirtina Asociacijos veiklos programas;
 - 4.7.9. priima naujus Asociacijos narius, šalina juos iš Asociacijos;
 - 4.7.10. steigia, reorganizuoja bei likviduoja Asociacijos struktūrinius padalinius, tvirtina jų nuostatus;

4.7.11. priima sprendimus dėl kitų juridinių asmenų steigimo ir likvidavimo, skiria ir atšaukia jų vadovus, tvirtina įstatus;

4.7.12. išklauso ir tvirtina Asociacijos steigtų juridinių asmenų metinės veiklos ir finansines ataskaitas;

4.8. Asociacijos Pirmininkas yra vienasmenis Asociacijos valdymo organas, renkamas Susirinkime ketverių metų laikotarpiui.

4.9. Asociacijos Pirmininkas:

4.9.1. vadovauja Asociacijos veiklai;

4.9.2. atstovauja Asociacijai teismuose, savivaldybių ir valstybinės valdžios bei valstybės valdymo institucijose, santykiuose su fiziniai ir juridiniais asmenimis;

4.9.3. Asociacijos vardu sudaro sandorius, pasirašo Asociacijos dokumentus, įgalioja atstovauti Asociacijai, atidaro sąskaitas banko įstaigose;

4.9.4. sudaro ir nutraukia darbo sutartis su samdomais darbuotojus, jei tokių yra, taiko jiems skatinimo priemonės ir drausminimo nuobaudas, nustato atlyginimus, tvirtina pareigybių aprašymus;

4.9.5. įstatymų nustatyta tvarka organizuoja Asociacijos finansinę veiklą, disponuoja Asociacijos turtu ir lėšomis;

4.9.6. tvarko Asociacijos raštvedybą, archyvą ir apskaitą;

4.9.7. atsako už Asociacijos metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą;

4.9.8. sušaukia Susirinkimą;

4.9.9. teikia duomenis ir dokumentus juridinių asmenų registrui;

4.9.10. organizuoja viešos informacijos paskelbimą;

4.9.11. likus ne mažiau kaip 15 dienų iki eilinio Susirinkimo, parengia Asociacijos veiklos ataskaitą ir pateikia ją Susirinkimui;

4.9.12. organizuoja savanoriškus darbus;

4.9.13. atlieka kitas valdymo funkcijas.

5. TURTO IR LĖŠŲ ŠALTINIAI, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ

5.1. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, transporto priemonės, įrenginiai ir kitas įstatuose numatytai veiklai reikalingas turtas.

5.2. Asociacijos pajamų šaltiniai yra šie:

5.2.1. narių stojamieji įnašai, nario mokesčiai ir tiksliniai įnašai;

5.2.2. fizinių ir juridinių asmenų parama, neatlygintinai perduotos lėšos ir turtas;

5.2.3. valstybės ir savivaldybių institucijų dotacijos ir finansavimas, konkrečių programų ir projektų įgyvendinimui;

5.2.4. kredito įstaigų palūkanos už saugomas Asociacijos lėšas;

5.2.5. pajamos iš komercinės veiklos;

5.2.6. kitos teisėtai gautos lėšos.

5.3. Asociacijos lėšos naudojamos įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti.

5.4. Susirinkimas turi teisę paskirti revizorių (komisiją) ar išrinkti nepriklausomo audito įmonę, kuri atliktų finansinį ar/ir veiklos auditą

6. DOKUMENTŲ PATEIKIMO, SKELBIMŲ IR PRANEŠIMŲ PASKELBIMO TVARKA

6.1. Asociacijos narys, pateikęs rašytinį prašymą Pirmininkui, turi teisę susipažinti su visais Asociacijos dokumentais ir gauti informaciją apie Asociacijos veiklą. Pirmininkas ar jo pavedimu kitas asmuo privalo sudaryti galimybę Asociacijos nariui susipažinti su prašoma informacija ir/ar dokumentais ne vėliau kaip per 15 dienų nuo prašymo gavimo dienos.

6.2. Atsisakymą pateikti dokumentus Asociacija turi įforminti raštu, jeigu narys to pareikalauja.

6.3. Asociacijos dokumentai nariams pateikiami susipažinti Asociacijos buveinėje arba kitoje su nariu suderintoje vietoje. Jeigu narys pateikė prašymą išduoti dokumentų kopijas, tai už kopijų išdavimą privalo sumokėti, tačiau ne daugiau, nei dokumentų kopijų paruošimo sąnaudos.

6.4. Asociacijos skelbimai bei kita vieša informacija skelbiami įstatymų nustatytais terminais dienraštyje „Kauno diena“ arba Juridinių asmenų registro tvarkytojo leidžiamame elektroniniame leidinyje viešiesiems pranešimams skelbti, jei tokia galimybė numatyta teisės aktuose.

6.5. Pranešimai apie Susirinkimą siunčiami Asociacijos nariams laišku, faksu ar elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai ne vėliau kaip prieš 20 dienų iki Susirinkimo datos. Pranešime turi būti nurodyta Susirinkimo data, vieta, laikas ir darbotvarkė.

7. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

7.1. Asociacijos įstatai keičiami ne mažiau kaip 1/2 Asociacijos narių arba Pirmininko iniciatyva.

7.2. Įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų įregistravimo įstatymų nustatyta tvarka.

8. ASOCIACIJOS PERTVARKYMAS IR PABAIGA

8.1. Asociacija pertvarkomas ir pasibaigia teisės aktuose nustatytais pagrindais ir tvarka.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Asociacijos „Sporto idėja“ įstatai patvirtinti 2013 m. sausio ____ d. steigiamajame susirinkime.

Pirmininkas

Andrius Grabažis